

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 015/2023

Ata de Registro de Preços nº. 015/2023 para aquisição de refeições para os funcionários e plantonistas da Unidade de Pronto Atendimento de Arrozal, para os pacientes assistidos pelo CAPS, para o Serviço de Residência Terapêutica, e para os funcionários envolvidos nas Campanhas de Vacinação, que celebram entre si o Município de Pirai, através da Secretaria Municipal de Saúde e as Empresas abaixo identificadas:

O Município de Pirai, através da Secretaria Municipal de Saúde, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato representado pela Secretária de Saúde, Sra. Giane Aparecida Gioia, portadora da Carteira de Identidade nº. 28.427.957-2 SSP/SP, CPF: 618.618.397-15, com domicílio especial à Rua Moacyr Barbosa, 73 – Centro – Pirai/RJ e as Empresas **Maria Elena Martins de Oliveira Ofrede Restaurante ME**, inscrita no CNPJ: 29.929.920/0001-70 com sede na Rua Bulhões de Carvalho, 1323 – Casa Amarela – Pirai/RJ doravante denominada CONTRATADA, representada neste ato pela Sra. Maria Elena Martins de Oliveira Ofrede, RG nº. 08.651.722-4 IFP/RJ, CPF: 010.768.227-38; e **S M G Lima Ribeiro ME**, inscrita no CNPJ: 48.044.944/0001-97 com sede na Rua Professora Amália Guimarães, 139 A – Arrozal – Pirai/RJ doravante denominada CONTRATADA, representada ato pela Sra. Suellen Marcelly Góes Lima Ribeiro, RG nº. 20.144.573-1 Detran/RJ, CPF: 05.519.247-79; firmam a presente Ata de Registro de Preços, documento vinculativo, obrigacional, com características de compromisso para futura contratação, conforme Pregão Presencial nº.005/2022, fundamentado nos processos administrativos nsº. 00109, 00222 e 00363 de 2023 nos termos das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - Registro de Preços para aquisição de refeições para os funcionários e plantonistas da Unidade de Pronto Atendimento de Arrozal, para os pacientes assistidos pelo CAPS, para o Serviço de Residência Terapêutica, e para os funcionários envolvidos nas Campanhas de Vacinação, conforme exigências contidas no Edital do Pregão Presencial nº. 005/2023 e seus Anexos.

1.2 - A existência de preços registrados não obriga a Secretaria Municipal de Saúde a adquirir os itens relacionados dos licitantes vencedores, nem nas quantidades indicadas no Anexo II, podendo até realizar licitação específica para aquisição de um ou de mais itens, sendo assegurado nesta hipótese, preferência ao beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do art. 15, §4º, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, e art.11, do Decreto Municipal nº. 2.552, de 2006 e Decreto Municipal nº. 2.648 de 2007

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS

2.1 – Os preços a serem praticados pelos fornecedores são aqueles ofertados nas propostas vencedoras da sessão pública de Pregão de Registro de Preços havido em 15/03/2023, nas condições abaixo:

BENEFICIÁRIA: S M G Lima Ribeiro ME
CNPJ: 48.044.944/0001-97

LOTE I - Unidade de Pronto Atendimento de Arrozal

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Refeições em marmitex de isopor	7.700	15,50	119.350,00

• O fornecimento das refeições deverá ser realizado diretamente na Unidade de Pronto Atendimento de Arrozal, no período de 11:30 e 12:00hs (almoço) e 18:00 e 18:30hs (jantar);

- As entregas deverão ser fornecidas da seguinte forma:
 - o 12 (doze) refeições no almoço e 09 (nove) refeições no jantar de segunda a domingo.
 - o Poderá haver aumento de quantitativo em algum dia, caso haja plantão extra.

- As entregas deverão ser devidamente assinadas pelo funcionário responsável pelo recebimento na Unidade.
- As refeições deverão ser fornecidas em marmitex de isopor com no mínimo três divisórias, com tampa, sendo a salada crua, quando houver, deverá ser acondicionada em marmitex separada da comida. A marmitex deverá ser composta de 6 colheres (grande) de arroz branco; 2 conchas (média) de feijão; 4 colheres de sopa de legumes, macarrão ou farofa; sendo 2 (duas) variedades de legume/verdura diariamente e farofa/macarrão uma vez por semana; 130 gr de carne (frango, carne assada ou bife), porém com a oferta de duas opções de carne por dia.
- Cada refeição deverá ser servida acompanhada de 01 copo de suco e 01 pequena sobremesa (ex: bananada, goiabada, gelatina ou uma fruta).

LOTE IV - CAMPANHA DE VACINAÇÃO ARROZAL

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Refeições em marmitex de isopor – Tam. G	500	14,00	7.000,00
2	Refrigerante em lata de 350ml	500	5,00	2.500,00
VALOR TOTAL DO LOTE				RS 9.500,00

- As refeições e os refrigerantes serão fornecidos em Arrozal, em local a ser definido por cronograma a ser disponibilizado pela Secretaria Municipal de Saúde e deverão ser entregues, impreterivelmente, no período de 11:30 às 12:30hs, nas seguintes campanhas:
 - Campanha Nacional de Vacinação Contra Raiva Canina e Felina
 - Campanha Nacional de Vacinação Influenza
 - Campanha Nacional de Vacinação Contra Poliomielite – 1º/2º Etapa
 - Campanha Multivacinação
 - Atividades de Campo (controle de escorpiões, bloqueio/varredura de vetores, controle da Leishmaniose).
- As entregas deverão ser devidamente assinadas pelo funcionário responsável pelo recebimento na Unidade.
- As refeições deverão ser fornecidas em marmitex de alumínio nº. 08 com tampa, composta de: 06 colheres (grande) de arroz branco; 02 conchas (média) de feijão; 04 colheres de sopa de saladas, maionese e farofa; 130 gr de carne (frango, carne assada ou bife), porém com a oferta de duas opções de carne por dia.

BENEFICIÁRIA: Maria Elena Martins de Oliveira Ofrede Restaurante ME
CNPJ: 29.929.920/0001-70

LOTE II – CAPS e SRT

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Refeições em marmitex de isopor – Tam. G	6.970	10,35	72.139,50

- CAPS – as refeições deverão ser entregues, de segunda a sexta, impreterivelmente, no período de 11:30 às 12h, diretamente no prédio do CAPS, situado à Rua Bulhões de Carvalho, nº.1241, Casa Amarela – Piraí, de acordo com a necessidade e nas quantidades que a Coordenação do CAPS solicitar formalmente.
- SRT – as refeições deverão ser entregues, todos os dias da semana, até às 12h, no endereço: Rua Moacyr Barbosa, nº. 112A, Centro – Piraí, de acordo com a necessidade e nas quantidades que a Coordenação do CAPS solicitar formalmente.
- As entregas deverão ser devidamente assinadas pelo funcionário responsável pelo recebimento na Unidade.
- As refeições deverão ser fornecidas em marmitex de isopor grande, com tampa, sendo a salada crua, quando houver, deverá ser acondicionada em marmitex separada da comida. A marmitex deverá ser composta de 6 colheres (grande) de arroz branco; 2 conchas (média) de feijão; 4 colheres de sopa de legumes, macarrão ou

farofa; sendo 2 (duas) variedades de legume/verdura diariamente e farofa/macarrão uma vez por semana; 130 gr de carne (frango, carne assada ou bife), porém com a oferta de duas opções de carne por dia.

- Em ocasiões especiais como festas, as refeições deverão ser fornecidas em vasilhames separados, para serem dispensados durante o evento. A Coordenação do CAPS deverá informar o fornecedor com antecedência mínima de 15 (quinze) dias.
- Cada refeição deverá ser servida acompanhada de 01 pequena sobremesa (ex: bananada, goiabada, gelatina ou uma fruta).

LOTE III - CAMPANHAS DE VACINAÇÃO PIRAÍ

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Refeições em marmitex de isopor - Tamanho G	1.200	11,00	13.200,00
2	Refrigerante em lata de 350ml	1.200	3,50	4.200,00
VALOR TOTAL DO LOTE				RS 17.400,00

• As refeições e os refrigerantes serão fornecidos em Piraí, em local a ser definido por cronograma a ser disponibilizado pela Secretaria Municipal de Saúde e deverão ser entregues, impreterivelmente, no período de 11:30 às 12:30hs, nas seguintes campanhas:

- Campanha Nacional de Vacinação Contra Raiva Canina e Felina
- Campanha Nacional de Vacinação Influenza
- Campanha Nacional de Vacinação Contra Poliomielite – 1º/2º Etapa
- Campanha Multivacinação
- Atividades de Campo (controle de escorpiões, bloqueio/varredura de vetores, controle da Leishmaniose).

• As entregas deverão ser devidamente assinadas pelo funcionário responsável pelo recebimento na Unidade.

• As refeições deverão ser fornecidas em marmitex de isopor grande, com tampa, composta de: 06 colheres (grande) de arroz branco; 02 conchas (média) de feijão; 04 colheres de sopa de salada, maionese e farofa; 130 gr de carne (frango, carne assada ou bife), porém com a oferta de duas opções de carne por dia.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Nos preços fixados, estão incluídas todas as despesas necessárias à plena execução do fornecimento das refeições, com todos os custos de: mão-de-obra, materiais e equipamentos, impostos, taxas, e quaisquer outros ônus federais, estaduais ou municipais, incluídos, bem como lucro.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 – A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses a contar da data da sua assinatura, observada a publicação no Informativo Oficial do Município de Piraí.

CLÁUSULA QUARTA – DA REVISÃO DOS PREÇOS

4.1 - Durante a vigência da Ata, os valores registrados serão fixos e irremovíveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº. 8.666, de 1993 ou de redução dos valores praticados no mercado.

4.2 - Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº. 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

4.3 - Quando o valor inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao valor praticado no mercado a Secretaria Municipal de Saúde deverá convocar o fornecedor visando negociação para redução de

valores e sua adequação ao praticado pelo mercado. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido e convocados outros fornecedores eventualmente registrados para o item negociado.

4.4 - Quando o valor de mercado tornar-se superior aos valores registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Secretaria Municipal de Saúde poderá liberá-lo do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento, podendo convocar os demais fornecedores eventualmente registrados para negociação.

4.5 - Não havendo êxito nas negociações, a Secretaria Municipal de Saúde procederá à revogação do item da Ata de Registro de Preços e adotará as medidas para obter contratação mais vantajosa.

4.6 - Os valores revisados serão publicados no Informativo Oficial do Município de Pirai.

CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

5.1 - O fornecimento das refeições objeto desta licitação será(ão) fiscalizado(s) pela unidade administrativa requisitante, através de nutricionista da Rede Pública de Saúde e pelo Setor de Vigilância Sanitária, aplicando-se no que couber as penalidades previstas neste edital, bem como as disposições legais estabelecidas na Lei Federal nº 8.666, de 1993, especialmente as normas referentes à rescisão dos contratos nos artigos nº 77 e 78.

5.2 - A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do serviço, compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.3 - As refeições deverão ser fornecidas nos horários, locais e forma estabelecidos no Anexo I e II, deste Edital. (Termo de Referência e Descritivo dos Lotes).

5.4 - A aquisição da(s) refeição(ões) pela Secretaria Municipal de Saúde, será realizada, de acordo com as necessidades e nas quantidades que a Administração solicitar formalmente.

5.5 - Pelo não cumprimento de qualquer exigência da Secretaria de Saúde no prazo por ela determinado, fica a CONTRATADA, sujeito à multa de 0,3% (três décimos por cento), por dia de atraso, calculada sobre o total do valor do fornecimento de refeição, a ser descontada do pagamento.

5.6 - Pela inexecução total ou parcial do fornecimento das refeições, fica a CONTRATADA, garantida a prévia defesa, sujeita à multa de 10% (dez por cento), aplicada sobre o total do(s) serviço(s) e, demais sanções previstas na Lei nº 8.666/93.

5.7 - A CONTRATADA obriga-se a atender todas as exigências da Secretaria Municipal de Saúde necessárias ao bom fornecimento das refeições, bem como, responsabiliza-se pelo comportamento de seus empregados, por quaisquer prejuízos que sejam a administração ou a terceiros.

CLÁUSULA SEXTA - USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

6.1 - Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas no Decreto nº. Municipal nº. 2.552, de 2006, Decreto Municipal nº. 2.648 de 2007 e na Lei Federal nº. 8.666 de 1993.

6.2 - Caberá ao fornecedor do produto beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, nas quantidades registradas em Ata, desde que este serviço não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

6.3 - As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 – Caberá a Secretaria Municipal de Saúde o gerenciamento e o controle da presente Ata, devendo:

7.1.1 - Gerenciar a ata de registro de preços, indicando os beneficiários do registro de preços, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos órgãos participantes do SRP;

7.1.2 – Periodicamente aferir a compatibilidade dos preços registrados com os efetivamente praticados;

7.1.3 - Acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Registro de Preços;

7.1.4 - Conduzir os procedimentos relativos à revisão dos preços registrados e à aplicação das penalidades.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

8.1 - Ter conhecimento da ata de registro de preços, inclusive em relação às alterações porventura ocorridas, com o objetivo de dar correto cumprimento às suas disposições;

8.2 - Consultar o órgão gerenciador, quando necessitar contratar, a fim de obter a indicação do beneficiário do registro de preços, os respectivos quantitativos e preços registrados;

8.3 - Encaminhar ao órgão gerenciador às informações sobre a contratação efetivamente realizada;

8.4 - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato decorrente do SPR, por servidor especialmente designado, nos termos do art. 67 de Lei Federal nº 8.666, de 1993;

8.5 - Conduzir os procedimentos relativos à aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em coordenação com o órgão gerenciador;

8.6 - Informar ao órgão gerenciador, quando o beneficiário do registro de preços não atender às condições estabelecidas no edital e na ata de registro de preços, ou recusar-se a firmar o contrato.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

9.1 - Fornecer durante 12 (doze) meses, a partir da assinatura, o objeto na forma e condições fixadas nesta Ata, mediante requisição do órgão ou entidade contratante, devidamente assinada pelo agente responsável, em conformidade com o Edital e demais informações constantes do Pregão de Registro de Preços 005/2023;

9.2 – Assinar o contrato ou retirar a nota de empenho no prazo de até 02 (dois) dias úteis;

9.3 - Fornecer o objeto dessa licitação na forma e condições ajustadas nesta Ata, no edital, na proposta vencedora da licitação e na minuta de contrato anexa ao edital;

9.4 - Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelos órgãos e entidades contratantes ou referentes à forma do objeto dessa licitação e ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta Ata;

9.5 - Apresentar, durante todo o prazo de vigência desta Ata, à medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novo(s) documento(s) que comprove(m) as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação, bem como os que comprovem a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;

9.6 - Em havendo necessidade, nos termos do que preceitua o art. 65, § 1º, da Lei federal 8.666/93, aceitar os acréscimos ou supressões nos quantitativos que se fizerem indispensáveis, sempre nas mesmas condições registradas;

9.7 - Ressarcir os eventuais prejuízos causados a Secretaria Municipal de Saúde ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente Ata.

CLÁUSULA DÉCIMA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

10.1 - O objeto do Registro de Preço, em função de solicitação dos usuários, poderá sofrer acréscimo em até 25%, na forma do § 1º, do art. 65 e alterações, sob pena das sanções cabíveis.

10.2 - A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preço poderá ser total ou parcial, a critério do Órgão Gerenciador, considerando o disposto no § 4º do art. 15 da Lei 8666/93 e no artigo 11º do Decreto n.º 2552/06.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

11.1 - O pagamento será feito de forma parcelada, de acordo com o fornecimento dos serviços, e será efetuado pela Secretaria Municipal de Saúde, em moeda corrente do País, através de crédito em conta bancária do contratado, 15 (quinze) dias após o adimplemento e a apresentação dos correspondentes documentos de cobrança, devidamente atestados pelo setor competente, acompanhado da Certidão de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, do Certificado de Regularidade do FGTS e a Regularidade Fiscal e Trabalhista (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT).

11.2 – A Nota Fiscal deverá ser emitida no primeiro dia útil do mês subsequente ao consumo.

11.3 – Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, a mesma será devolvida à contratada, e o pagamento ficará pendente até que providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Município de Pirai.

11.4 - O valor dos pagamentos eventualmente antecipados será descontado na razão de 1% (um por cento) ao mês pro rata dia, contados da data do seu efetivo pagamento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

12.1 - Em caso de descumprimento das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços, da inexecução total ou parcial do contrato, poderá a Secretaria Municipal de Saúde, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado às seguintes penalidades:

- a) Advertência, na hipótese de execução irregular do contrato que não resulte prejuízo para a Administração;
- b) Multa administrativa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de inexecução parcial ou total do contrato.
- c) Suspensão do direito de licitar e contratar com a Secretaria Municipal de Saúde, por prazo de até 5 (cinco) anos, quando o licitante convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Pirai e terá cancelado o registro cadastral da Prefeitura Municipal de Pirai, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das demais multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, na hipótese de execução irregular, atraso ou inexecução do contrato associado a ilícito penal.

12.2 - Por atraso na entrega do(s) serviço(s) fica a empresa contratada sujeita a multa diária de 0,3% (três décimos por cento), calculada sobre o valor da parcela não atendida, aplicada a partir do primeiro dia após o prazo estabelecido para a entrega.

12.3 - Após 5 (cinco) dias de atraso na entrega do(s) serviço(s), o contrato poderá ser rescindido, ficando a CONTRATADA sujeita a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

13.1 - O fornecedor terá seu registro de preços cancelado quando:

- descumprir as condições da ata de registro de preços;
- recusar-se a celebrar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº. 8.666, de 1993;
- for impedido de licitar e contratar com a Administração nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02.

13.2 - O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, será assegurado o contraditório e ampla defesa.

13.3 - O fornecedor poderá solicitar o seu cancelamento do Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

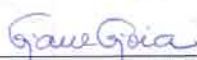
CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - A presente ata de Registro de Preços somente terá eficácia após publicada no Informativo Oficial do Município de Pirai, conforme disposto no art.61 parágrafo único da Lei Federal nº8.666, de 1993.

14.2 – Integram o presente instrumento, independente de transcrição, todas as condições estabelecidas no Edital de Pregão Presencial de Registro de Preços nº. 005/2023.

14.3 - Fica eleito o Foro da Comarca de Pirai - RJ para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

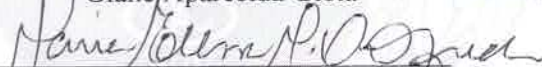
Pirai, 21 de março de 2023.





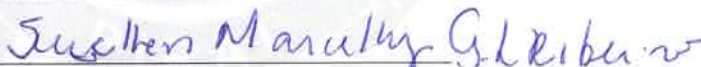
Secretaria Municipal de Saúde Secretaria Mun. de Saúde
Pirai - Mat. 12011

Giane Aparecida Gioia



Maria Elena Martins de Oliveira Ofrede Restaurante ME

Maria Elena Martins de Oliveira Ofrede



S M G Lima Ribeiro ME

Suellen Marcelly Góes Lima Ribeiro